***АМАНАКСКИЕ* Распространяется бесплатно**

***ВЕСТИ***

**09 июня 2017г  №41(167)ОФИЦИАЛЬНО**

***Информационный вестник Собрания представителей сельского поселения Старый Аманак***

***муниципального района Похвистневский Самарской области***

***Администрации сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский***

|  |  |
| --- | --- |
| https://docviewer.yandex.ru/view/87950624/htmlimage?id=ydc-2cmwzks2q75yndb7azf0alhang0ldfb1mvcfo30vjhcw9tskt2oqhin518sj866iegr4jnnnowcfmfzftv4ea7hpz7msoww4j9d&name=s0.PNG | **Филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Самарской области**  **г. Самара, ул. Ленинская, 25а,**  **e-mail:**[**pr\_fkp@mail.ru**](https://clck.yandex.ru/redir/nWO_r1F33ck?data=SlViTnVJX1pGMEVQc1g5VEJMMWtFZUlvQk5lc0hxeUxsRDFlZjhlWlBFQzk2dWEyZ3lCTjVYNlVFSGxfWWJUQ1JHOTBCWGM4Q0JaTWw4bnB2Q2dGNEIwVEJLUkluOFox&b64e=2&sign=3f857960d2bdfae3c90d79ec76620c5f&keyno=17)**, twitter: @pr\_fkp, www.fkprf.ru** |

ПРЕСС-РЕЛИЗ 19.05.2017 г.

**«Личный кабинет кадастрового инженера» доступен на портале Росреестра**

Росреестр продолжает наращивать объем электронных услуг и сервисов, предоставляемых заявителям, в том числе и профессиональным участникам рынка недвижимости.

Так, на портале ведомства ([rosreestr.ru](https://clck.yandex.ru/redir/nWO_r1F33ck?data=NnBZTWRhdFZKOHQxUjhzSWFYVGhXVVRlc2Zabm9pSElreXo5TXMxSDlBM2JJUS1TT1NOaHowVFZoNk9ETDlkOFRXZ01OclhnVjYwNHB0YjJXSVk1QU54QXpnN044bjBDcUV2OWc2b0JvMGc&b64e=2&sign=880db71fd924fbc384c0e287b8bd60a7&keyno=17" \t "_blank)) доступен электронный сервис «Личный кабинет кадастрового инженера», который позволяет улучшить степень защищённости прав и повысить качество обслуживания. Кроме того, с помощью Личного кабинета осуществляется информационное взаимодействие кадастровых инженеров с органами регистрации прав.

Сервис «Личный кабинет кадастрового инженера» поможет специалистам:

- отслеживать информацию о результатах своей профессиональной деятельности;

- формировать ключ доступа к Федеральной государственной информационной системе «Единый государственный реестр недвижимости» (ФГИС «ЕГРН»);

- предварительно проверить подготовленные межевой или технический планы, карты-планы объектов землеустройства и акты обследования;

- поместить на временное хранение в электронное хранилище документы, являющиеся результатом их кадастровой деятельности, с присвоением каждому документу уникального идентифицирующего номера (УИН);

- осуществлять подготовку схемы расположения земельного участка (СРЗУ) на кадастровом плане территории в форме электронного документа;

- вносить плату за использование сервисов в разделе «[Мой баланс](https://clck.yandex.ru/redir/nWO_r1F33ck?data=NnBZTWRhdFZKOHRaTENSMFc4S0VQUGc3NU5rLWJEX1UwMG1SNDNkd1Z4ZE1mckZVamctZmVyOUZMR3RzVlpPcTJEZHJyLVVXelRLZldzalRPT0FQSTVKMzBoZlVrU193MjFrZDliNGF1Uk9mQTJfUU1JWnFybDV3VXJiUjJuRFdWT1pZM2RDaUFpcGVXY2Q1bmMxRDh3&b64e=2&sign=4532e5a3b9c7fda32ba9e1b2f7be54b2&keyno=17)»;

- записываться на прием в офисы приема-выдачи документов Кадастровой палаты Самарской области;

- получать уведомления:

- о ходе исполнения государственных услуг;

- об осуществлении предварительной записи на прием;

- о поступлении оплаты за использование сервисов в разделе «[Мой баланс](https://clck.yandex.ru/redir/nWO_r1F33ck?data=NnBZTWRhdFZKOHRaTENSMFc4S0VQUGc3NU5rLWJEX1UwMG1SNDNkd1Z4ZE1mckZVamctZmVyOUZMR3RzVlpPcTJEZHJyLVVXelRLZldzalRPT0FQSTVKMzBoZlVrU193MjFrZDliNGF1Uk5SY3dyQTVOTVFVSlI2MkhKTHhIbUw4ai1KNzYxNHNBRFVIa0N6UDZtVVV3&b64e=2&sign=8d6c35821a71d203f63b3ad3c3587406&keyno=17)»;

Стоит напомнить, что для доступа к сервису «Личный кабинет кадастрового инженера» необходимо иметь подтверждённую учётную запись на Портале государственных услуг Российской Федерации (gosuslugi.ru), а также усиленную квалифицированную электронную подпись.

ПРЕСС-РЕЛИЗ 24.05.2017 г.

**В Кадастровой палате Самарской области работают консультационные окна.**

Несмотря на то, что большинство приёмных филиала ФГБУ "ФКП Росреестра" по Самарской области прекратили прием-выдачу документов в части государственной регистрации прав и кадастрового учёта, передав эти полномочия многофункциональным центрам губернии, работа с заявителями в учреждении продолжается. Жители региона могут обратиться в любой офис Кадастровой палаты и получить профессиональную консультацию специалистов по вопросам оформления недвижимого имущества в собственность.

Во всех отделениях филиала на постоянной основе действуют консультационные окна, в которых ведут личный прием начальники территориальных подразделений. Воспользовавшись данной услугой, можно получить разъяснения по вопросам осуществления государственного кадастрового учёта объектов недвижимости или же предметную консультацию по имеющимся у собственника документам, а также узнать об актуальных изменениях законодательства в сфере недвижимости.

За консультациями можно обратить во все офисы Кадастровой палаты, расположенные в муниципальных районах Самарской области, в рабочие дни (с понедельника по пятницу) с 8.00 до 16.00

ПРЕСС-РЕЛИЗ 2.06.2017 г.

**В региональной Кадастровой палате заработала горячая линия для специалистов МФЦ**

Филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Самарской области запущен новый сервис для сотрудников многофункциональных центров губернии.

Любой работник МФЦ в случае необходимости может обратиться в Кадастровую палату по телефону: 8 (846) 277-74-67 (добавочный номер «9»). Позвонив на указанный номер, специалисты многофункциональных центров имеют возможность получить консультацию представителей областного филиала Федеральной кадастровой палаты по вопросам приема и выдачи документов, предоставляемых заявителями в рамках оказания государственных услуг Росреестра. Нововведение призвано оптимизировать работу учреждений, а также повысить качество предоставляемых услуг.

Напомним, что меньше месяца назад региональная Кадастровая палата закрыла 75 процентов своих приемных, расположенных в районных центрах губернии. В результате этого на территории области продолжают работу всего пять площадок филиала по приему-выдаче документов у заявителей. На сегодняшний день приемные учреждения сохранились только в трех муниципальных образованиях - Самаре, Тольятти и Сызрани. Массовое закрытие фронт-офисов Кадастровой палаты связано с передачей ею полномочий по приему и выдаче документов в части кадастрового учета и государственной регистрации прав региональным многофункциональным центрам («Мои документы»). Процесс инициирован «Дорожной картой», утвержденной Правительством РФ.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СТАРЫЙ АМАНАК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОХВИСТНЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

09.06. 2017 № 121а

**«О подготовке проекта Решения Собрания представителей сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области»**

В соответствии со ст.33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 46 Федерального закона от 06.10.2003№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Старый Аманак и с учетом Заключения комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки от 26.05.2017 № 2 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области», Администрация сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Подготовить проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области.

2. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила согласно приложению (прилагается).

3. Предложения заинтересованных лиц по подготовке проекта о внесении изменений в Правила направлять в комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области, расположенной по адресу: 446472, Самарская область, Похвистневский район, с. Старый Аманак, ул. Центральная, 37а.

4. Направить копию настоящего Постановления в комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области.

5. Опубликовать данное Постановление в газете «Аманакские вести» и разместить на официальном сайте поселения в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения Старый Аманак В.П.Фадеев

Приложение 1

к постановлению Администрации

сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области

от 09 июня 2017 года № 121а

**Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский**

**Самарской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Исполнитель | Сроки проведения работ |
| 1. | Разработка проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области (далее также – проект о внесении изменений в правила) | Администрация сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области (далее – Администрация поселения) | Не позднее 2 недель со дня опубликования настоящего Постановления |
| 2. | Регистрация и рассмотрение предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта о внесении изменений в правила, подготовка мотивированных ответов о возможности (невозможности) их учета, направление указанных предложений в Администрацию поселения | Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области (далее – Комиссия) | Не позднее 10 дней со дня представления предложений заинтересованных лиц в Комиссию |
| 3. | Рассмотрение разработанного проекта о внесении изменений в правила, внесение предложений и замечаний по проекту, направление проекта правил в Администрацию сельского поселения Старый Аманак | Комиссия | В срок не позднее 10 дней со дня получения проекта правил |
| 4. | Проверка проекта о внесении изменений в правила на соответствие требованиям пункта 9 статьи 31 ГрК РФ, принятие решения о направлении проекта на публичные слушания или на доработку | Администрация поселения | В срок не позднее 10 дней со дня получения проекта правил |
| 5. | Принятие решения о проведении публичных слушаний | Глава сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области (далее –Глава поселения) | Не позднее 10 дней со дня получения проекта |
| 6. | Опубликование проекта о внесении изменений в правила, решения о проведении публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования нормативных правовых актов сельского поселения Старый Аманак | Глава поселения | С учетом периодичности выпуска газеты |
| 7. | Проведение публичных слушаний по проекту о внесении изменений в правила | Комиссия | 60 дней |
| 8. | Доработка проекта о внесении изменений в правила с учетом результатов публичных слушаний, направление проекта о внесении изменений в правила Главе поселения | Комиссия | Не позднее 10 дней со дня получения проекта о внесении изменений в правила |
| 9. | Принятие решения о направлении проекта о внесении изменений в правила в Собрание представителей сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области (далее – Собрание представителей поселения) или об отклонении соответствующего проекта и направлении его на доработку | Глава поселения | В течение 10 дней со дня предоставления проекта о внесении изменений в правила |
| 10. | Опубликование проекта о внесении изменений в правила после утверждения Собранием поселения в порядке, установленном для официального опубликования нормативных правовых актов сельского поселения Старый Аманак | Глава поселения | В течение 10 дней со дня утверждения проекта изменений в правила |

Приложение 2

к постановлению Администрации

сельского поселения Старый Аманак

муниципального района Похвистневский Самарской области

от 09 июня 2017 года № 121а

**Порядок направления заинтересованными лицами**

**предложений по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области**

1. Заинтересованные физические и юридические лица вправе направлять в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области (далее также – Комиссия) предложения по подготовке проекта решения Собрания представителей сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области» (далее также – проект о внесении изменений в Правила).
2. Предложения в письменной форме могут быть представлены лично или направлены почтой по адресу: 446472, Самарская область, Похвистневский район, с. Старый Аманак, ул. Центральная, д.37а.
3. Рассмотрению Комиссией подлежат любые предложения заинтересованных лиц, касающиеся вопросов подготовки проекта о внесении изменений в Правила, направленные в течение 7 (семи) дней со дня опубликования настоящего Постановления.
4. Предложения заинтересованных лиц могут содержать любые материалы на бумажных или электронных носителях в объемах, необходимых и достаточных для рассмотрения предложений по существу.
5. Полученные материалы возврату не подлежат.
6. Комиссия рассматривает поступившие предложения заинтересованных лиц и направляет их в Администрацию сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области.
7. По результатам рассмотрения предложений Комиссия направляет заявителям мотивированный ответ в письменной форме в срок не позднее 10 (десяти) дней со дня получения предложения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СТАРЫЙ АМАНАК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОХВИСТНЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.06. 2017 № 121б

**О подготовке проекта о внесении изменений**

**в Генеральный план сельского поселения**

**Старый Аманак муниципального**

**района Похвистневский Самарской области**

В целях обеспечения комплексного развития территории, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьями 24,25,28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом сельского поселения Старый Аманак, Администрация сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**   
  
 1. Приступить к подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области.

2. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области, согласно Приложению 1.

3. Утвердить порядок направления заинтересованными лицами

предложений по подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области, согласно Приложению 2.

4. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Аманакские вести»

и разместить на официальном сайте поселения в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.   
 6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава поселения Старый Аманак В.П.Фадеев

Приложение 1

к постановлению Администрации

сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области

от 09 июня 2017 года № 121б

**Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Исполнитель | Сроки проведения работ |
| 1. | Разработка проекта о внесении изменений в Генеральный план сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области (далее также – проект о внесении изменений в Генеральный план) | Администрация сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области (далее – Администрация поселения) | Не позднее 2 недель со дня опубликования настоящего Постановления |
| 2. | Регистрация и рассмотрение предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план, подготовка мотивированных ответов о возможности (невозможности) их учета | Комиссия по подготовке проекта Генерального плана сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области (далее – Комиссия) | Не позднее 10 дней со дня представления предложений заинтересованных лиц |
| 3. | Рассмотрение разработанного проекта о внесении изменений в Генеральный план, внесение предложений и замечаний по проекту Генерального плана | Комиссия | В срок не позднее 10 дней со дня получения проекта Генерального плана |
| 4. | Принятие решения о проведении публичных слушаний | Глава поселения | Не позднее 10 дней со дня получения проекта Генерального плана |
| 5. | Опубликование проекта о внесении изменений в Генеральный план, решения о проведении публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования нормативных правовых актов сельского поселения Старый Аманак | Глава поселения | С учетом периодичности выпуска газеты |
| 6. | Проведение публичных слушаний по проекту о внесении изменений в Генеральный план | Администрация поселения | 30 дней |
| 7. | Доработка проекта о внесении изменений в Генеральный план с учетом результатов публичных слушаний, направление проекта о внесении изменений в Генеральный план Главе поселения | Комиссия | Не позднее 10 дней со дня получения проекта о внесении изменений в Генеральный план |
| 8. | С учетом заключения о результатах публичных слушаний принятие решения о направлении проекта о внесении изменений в Генеральный план в Собрание представителей сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области (далее – Собрание представителей поселения) или об отклонении соответствующего проекта и направлении его на доработку | Глава поселения | В течение 10 дней со дня предоставления проекта о внесении изменений в Генеральный план |
| 9. | Опубликование проекта о внесении изменений в Генеральный план после утверждения Собранием представителей поселения в порядке, установленном для официального опубликования нормативных правовых актов сельского поселения Старый Аманак | Глава поселения | В течение 10 дней со дня утверждения проекта изменений в Генеральный план |

Приложение 2

к постановлению Администрации

сельского поселения Старый Аманак

муниципального района Похвистневский Самарской области

от 09 июня 2017 года № 121б

**Порядок направления заинтересованными лицами**

**предложений по подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план** **сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области**

1. Заинтересованные физические и юридические лица вправе направлять в Администрацию сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области (далее также – Администрация) свои предложения и замечания, касающиеся проекта Генерального плана. Предложения в письменной форме могут быть представлены лично или направлены почтой по адресу: Самарская область, Похвистневский район, с.Старый Аманак, ул. Центральная, 37а.
2. Рассмотрению подлежат любые предложения заинтересованных лиц, касающиеся вопросов подготовки проекта о внесении изменений в Генеральный план, направленные в течение 7 (семи) дней со дня опубликования настоящего Постановления.
3. Предложения заинтересованных лиц могут содержать любые материалы на бумажных или электронных носителях в объемах, необходимых и достаточных для рассмотрения предложений по существу.
4. Полученные материалы возврату не подлежат.
5. Комиссия по проекту правил землепользования и застройки сельского поселения рассматривает поступившие предложения заинтересованных лиц.

По результатам рассмотрения предложений Администрация поселения направляет заявителям мотивированный ответ в письменной форме в срок не позднее 10 (десяти) дней со дня получения предложения

|  |
| --- |
| **УЧРЕДИТЕЛИ: Администрация сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области и Собрание представителей сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области**  **ИЗДАТЕЛЬ: Администрация сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области** |
| **Адрес: Самарская область, Похвистневский Газета составлена и отпечатана исполняющий**  **район, село Старый Аманак, ул. Центральная в администрации сельского поселения обязанности главного**  **37 а, тел. 8(846-56) 44-5-73 Старый Аманак Похвистневский район редактора**  **Самарская область. Тираж 100 экз Н.М.Лисицына** |